

ZARZĄDZENIE Nr 23/2024

**Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzeszowie
z dnia 22 marca 2024 r.**

w sprawie określenia zasad i procedur udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zadań z zakresu rehabilitacji społecznej realizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w roku 2024.

Na podstawie art. 35a ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44), zarządza się co następuje:

§ 1

Zatwierdzam dokument pn.: *Zasady i procedury udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zadań z zakresu rehabilitacji społecznej realizowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w roku 2024*, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom odpowiedzialnym za prowadzenie spraw związanych z rehabilitacją społeczną osób niepełnosprawnych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. DYREKTORA
MIEJSKIEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ

Joanna Wisz

**Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 23/2024
Dyrektora MOPS w Rzeszowie
z dnia 22 marca 2024 r.**

**Zasady i procedury udzielania dofinansowania ze środków
Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
do zadań z zakresu rehabilitacji społecznej
realizowanych przez
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w roku 2024**

Rzeszów, marzec 2024 r.

Zasady udzielania dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych dla indywidualnych osób niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania.

I. Warunki uzyskania dofinansowania:

O dofinansowanie na likwidację barier architektonicznych mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, które mają trudności w poruszaniu się, jeżeli są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości albo posiadają zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkują, o ile realizacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem.

Osoba wnioskująca o dofinansowanie winna przedłożyć do wniosku m. in.:

- 1) Kopię orzeczenia, o którym mowa w art. 1 lub art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (oryginał do wglądu).
- 2) Kopię orzeczeń o niepełnosprawności osób zamieszkujących wspólnie z Wnioskodawcą.
- 3) Aktualne zaświadczenie lekarskie, zawierające informację o rodzaju niepełnosprawności, oraz stwierdzające fakt – jeżeli dotyczy – wyłącznego poruszania się na wózku inwalidzkim lub fakt, że osoba niepełnosprawna jest leżąca, wymagająca opieki osób drugih, porusza się przy pomocy balkonika, kul/kuli, wystawione przez lekarza – na druku stanowiącym załącznik do wzoru wniosku.
- 4) Udokumentowaną podstawę prawną dysponowania lokalem na cele likwidacji barier architektonicznych, w którym ma nastąpić likwidacja tych barier np.: własność, umowa najmu, zgoda właściciela budynku lub lokalu mieszkalnego wraz z udokumentowaniem faktu zamieszkania pod wskazanym adresem.
- 5) Zaświadczenie o zatrudnieniu lub prowadzeniu działalności gospodarczej w przypadku osoby zatrudnionej lub prowadzącej działalność gospodarczą.
- 6) Dowód osobisty (do wglądu).

W przypadku małoletnich osób niepełnosprawnych, wniosek składa przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny tej osoby.

Wniosek składa osoba, zgodnie z wzorem wniosku o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych likwidacji barier architektonicznych w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej, który można pobrać na stronie internetowej www.mopsrzeszow.pl lub osobiście w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzeszowie, ul. Skubisza 4 pokój nr 9 lub 14 stanowiącym załącznik do niniejszych zasad.

II. Dofinansowanie nie przysługuje:

- 1) Jeżeli Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy.
- 2) W przypadku zgonu lub rezygnacji Wnioskodawcy z dofinansowania, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejny wniosek z listy wniosków. Jeżeli wniosek został rozpatrzony pozytywnie, a Wnioskodawca

zmarł w trakcie likwidacji barier lub przed odbiorem robót, środki finansowe nie mogą zostać wypłacone, gdyż jest to świadczenie przyznawane Wnioskodawcy.

III. Tryb postępowania (rozpatrywanie wniosków odbywa się w dwóch etapach):

I Etap

- 1) Sprawdzanie czy uzasadniony wniosek posiada wymagane załączniki (ocena formalna).
- 2) Dokonanie oceny wniosku według skali punktowej – załącznik nr 1 (ocena merytoryczna).
- 3) Sporządzenie listy wniosków według liczby punktów (od najwyższej do najniższej). W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilku wnioskodawców decyduje stopień niepełnosprawności potencjalnego beneficjenta pomocy w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności.
- 4) Dokonanie wizji w miejscu zamieszkania Wnioskodawcy, w celu weryfikacji zasadności zaproponowanego we wniosku zakresu zadań.

II Etap

- 1) Sprawdzanie poprawności rozwiązań technicznych i ich zgodności z zakresem ustalonym w pierwszym etapie, a także weryfikacja dostarczonego projektu przed i po dokonaniu zmian oraz kosztorysu szczegółowego zadania.
- 2) Realizacja wniosku następuje w miarę posiadanych przez Ośrodek środków, według kolejności ustalonej na liście, o której mowa w pkt. 3 etapu I.

IV. Wysokość dofinansowania:

- 1) Wysokość dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych w roku 2024 wynosi do 80% kosztów przedsięwzięcia. Z uwagi na ograniczone środki otrzymane z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych wynosi nie więcej niż 50 000,00 zł, w przypadku inwestycji dot. wyłącznie dostosowania łazienki nie więcej niż 15 000,00 zł.
- 2) Zwiększenie kwot o których mowa w pkt. 1 (z zachowaniem zasady dofinansowania do 80%) jest możliwe w sytuacjach wyjątkowych. Decyzję w tych sprawach podejmuje Dyrektor MOPS.
- 3) **Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadań poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków PFRON.**

V. Zasady ustalania wysokości i rozliczenia przyznanego dofinansowania:

- 1) Wysokość ostateczną przyznanego dofinansowania określa się na podstawie zweryfikowanego, szczegółowego kosztorysu zadań. W przypadku samego montażu okien, drzwi, uchwytów trwale zamontowanych do ścian, baterii, itp. wystarczającą jest oferta cenowa sporządzona przez Wykonawcę.

- 2) Zakres rzeczowy budowy lub robót budowlanych określa projekt budowlany, wyciąg z projektu budowlanego lub szkic mieszkania.
- 3) Likwidacja barier poprzez dostosowanie stolarki okiennej do samodzielnej obsługi przez Wnioskodawcę stale poruszającego się na wózku inwalidzkim jest możliwa w kuchni i w jednym pokoju wybranym przez Wnioskodawcę.
- 4) Szczegółowy koszt urządzeń, materiałów budowlanych, robót i innych czynności ustala się według średnich cen publikowanych w regionalnych informatorach, a w przypadku ich braku według średnich cen rynkowych.
- 5) Do obowiązków Wnioskodawcy należy uzyskanie uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczegółowymi oraz pozwoleń na budowę, a także zapewnienia nadzoru inwestorskiego – w koniecznych przypadkach. Koszty uzyskania pozwolenia, zapewnienia nadzoru inwestorskiego, uzyskania niezbędnych uzgodnień i opinii pokrywa Wnioskodawca.
- 6) Po zatwierdzeniu przedłożonego kosztorysu zostaje podpisana z Wnioskodawcą umowa, w której określony zostaje zakres prac, kwota dofinansowania oraz termin realizacji zadania. Wnioskodawca zobowiązany jest do powiadomienia w formie pisemnej o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jego zobowiązań - w terminie 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia.
- 7) Wnioskodawca sam dokonuje wyboru firmy (Wykonawcy) i ponosi za to pełną odpowiedzialność.
- 8) Wydatki na dofinansowanie likwidacji barier powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów.
- 9) Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, także w przypadkach, gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych robót budowlanych wymaganych przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
- 10) Wnioskodawca obowiązany jest w zależności od rodzaju zadania, powierzyć wykonanie budowy lub robót budowlanych wybranym przez siebie podmiotom z zastrzeżeniem udzielenia przez wykonawcę gwarancji na wykonywane prace oraz z zachowaniem terminu ich wykonania, określonego w umowie z Ośrodkiem. Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania wykonawcy.
- 11) Wnioski rozpatruje oraz dokonuje oględzin lokalu Wnioskodawcy i odbioru robót komisja powołana przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzeszowie. Dokumenty niezbędne do spisania umowy o dofinansowanie Wnioskodawcy zobowiązani są dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie, do 30 dni od dnia przeprowadzonej wizji.
- 12) Wnioski które z powodu niewystarczającej wysokości środków Funduszu nie zostały zrealizowane, zostają ostatecznie rozpatrzone w roku 2024 i nie przechodzą na rok następny.
- 13) W przypadku stwierdzenia usterek przy odbiorze zadania, przekazanie środków finansowych zostanie wstrzymane do 14 dni po terminie udokumentowania przez Wnioskodawcę usunięcia wad. W przypadku gdy określony w zawartej umowie zakres prac nie został prawidłowo wykonany w całości (np. jedno zadanie zostało wykonane

wadliwie i z uwagi na kończący się okres rozliczeniowy nie ma możliwości usunięcia wad) przyznane dofinansowanie zostaje pomniejszone do zweryfikowanej kwoty faktycznie wykonanych prac.

- 14) Dofinansowaniem ze środków Funduszu może być objęta likwidacja barier architektonicznych w budynkach już istniejących (bariery muszą istnieć, aby mogły zostać zlikwidowane). Dofinansowaniem ze środków Funduszu nie może być objęte dofinansowanie budynku nowo wybudowanego lub będącego w trakcie prac wykończeniowych.
- 15) Nie przyznaje się dofinansowania na likwidację barier architektonicznych w przypadku, gdy łazienka była dostosowana ze środków PFRON na parterze, a Wnioskodawca chce kolejną dostosować na piętrze lub odwrotnie.
- 16) Likwidacja barier architektonicznych powinna umożliwić lub w znacznym stopniu ułatwić osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem. **Środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych** przyznawane w ramach dofinansowania służą likwidacji istniejących barier, a nie modernizacji infrastruktury mieszkaniowej i zabezpieczeniu potrzeb mieszkaniowych osoby niepełnosprawnej.
- 17) Dofinansowaniu nie podlegają prace o charakterze remontowo-wykończeniowym, które nie wpływają na poprawę funkcjonowania osoby niepełnosprawnej lecz stanowią o podniesieniu estetyki pomieszczeń, takie jak np. malowanie i wykańczanie glazurą pomieszczeń (z wyłączeniem podłogi, jeśli tego wymaga bezpieczeństwo osoby niepełnosprawnej), remont lub modernizacja instalacji elektrycznej, wykonanie ocieplenia, obudowa pionów kanalizacyjnych i urządzeń sanitarnych, itp.
- 18) Ze względu na czas niezbędny na dokonanie odpowiednich rozliczeń, maksymalny czas realizacji prac związanych z usunięciem barier architektonicznych wyznacza się na 30.11.2024 r.

Pozostałe uwarunkowania i wymogi określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015 r., poz. 926).

Zasady i procedury udzielania osobie fizycznej dofinansowania ze środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na likwidację barier w komunikowaniu się.

- I. Bariery w komunikowaniu się** to ograniczenia uniemożliwiające lub utrudniające osobie niepełnosprawnej swobodne porozumiewanie się i/lub przekazywanie informacji.
- II. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne (w tym dzieci i młodzież),** jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, a realizacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej kontakty z otoczeniem.

Osoby ubiegające się o dofinansowanie powinny do wniosku o dofinansowanie załączyć:

- 1) Kopię orzeczenia, o którym mowa w art. 1 lub art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (oryginał do wglądu).
- 2) Zaświadczenie lekarskie zawierające informację o rodzaju niepełnosprawności i potwierdzające potrzebę likwidacji bariery w komunikowaniu się (na druku stanowiącym załącznik do wzoru wniosku).
- 3) Dowód osobisty (do wglądu).
- 4) Inne dokumenty określone w druku stanowiącym załącznik do wzoru wniosku.

W przypadku małoletnich osób niepełnosprawnych, wniosek składa przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny tej osoby.

Wniosek składa osoba, zgodnie z wzorem wniosku o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zakupu urządzeń z zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych, który można pobrać na stronie internetowej www.mopsrzeszow.pl lub osobiście w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzeszowie, ul. Skubisza 4 pokój nr 9 lub 14 stanowiącym załącznik do niniejszych zasad.

III. Dofinansowanie nie przysługuje:

- osobom, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały na ten cel dofinansowanie ze środków Funduszu,
- jeżeli osoba ubiegająca się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub była w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po jej stronie,
- w przypadku zgonu lub rezygnacji Wnioskodawcy z dofinansowania, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejny wniosek z listy wniosków. Jeżeli wniosek został rozpatrzony pozytywnie, a Wnioskodawca zmarł przed przekazaniem otrzymanego dofinansowania, środki finansowe nie mogą zostać wypłacone, gdyż jest to świadczenie przyznawane wyłącznie Wnioskodawcy.

- IV.** Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.

- V. Sprzęt objęty dofinansowaniem winien cechować się indywidualnym przeznaczeniem oraz być urządzeniem specjalistycznym tj. wspomagającym samodzielne funkcjonowanie osoby niepełnosprawnej.**
- VI. Dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się w 2024 roku będzie przyznawane w wysokości do 80% wartości sprzętu, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia, uwzględniając przy tym średnie ceny rynkowe, w tym m.in. średnia cena komputera/laptopa – 3 000,00 zł dofinansowanie max. 2 400,00 zł, średnia cena telefonu komórkowego oraz tabletu – 1 000,00 zł dofinansowanie max. 800,00 zł.**
- VII. Rozpatrywanie wniosków obejmuje:**
- sprawdzenie, czy wniosek posiada wymagane załączniki (ocena formalna),
 - ocenę zasadności wniosku oraz dokonanie oceny wniosku według skali punktowej – załącznik nr 2 (ocena merytoryczna),
 - sporządzenie listy wniosków według uzyskanej liczby punktów (od najwyższej do najniższej), w przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilka wniosków decyduje stopień niepełnosprawności potencjalnego beneficjenta pomocy w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
 - sporządzenie stosownego protokołu i podpisanie go przez komisję ds. rozpatrywania wniosków powołaną przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.
- VIII. Wnioski które z powodu niewystarczającej wysokości środków Funduszu nie zostały zrealizowane, zostają ostatecznie rozpatrzone w roku 2024 i nie przechodzą na rok następny.**
- IX. Ze względu na czas niezbędny na dokonanie odpowiednich rozliczeń, maksymalny czas realizacji dofinansowań związanych z usunięciem barier w komunikowaniu się wyznacza się na 30.11.2024 r.**

Pozostałe uwarunkowania i wymogi określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015 r., poz.926)

Zasady i procedury udzielania osobie fizycznej dofinansowania ze środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na likwidację barier technicznych.

I. Bariery techniczne to bariery utrudniające lub uniemożliwiające osobie niepełnosprawnej funkcjonowanie społeczne. Bariery techniczne to przeszkody wynikające z braku zastosowania lub niedostosowania przedmiotów lub urządzeń odpowiednich do rodzaju niepełnosprawności.

II. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne (w tym dzieci i młodzież), jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, a likwidacja tej bariery umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonanie podstawowych, codziennych czynności.

Osoby ubiegające się o dofinansowanie powinny do wniosku o dofinansowanie załączyć:

- 1) Kopię orzeczenia, o którym mowa w art. 1 lub art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (oryginał do wglądu).
- 2) Zaświadczenie lekarskie zawierające informację o rodzaju niepełnosprawności i potwierdzające potrzebę likwidacji bariery technicznej (na druku stanowiącym załącznik do wzoru wniosku).
- 3) Dowód osobisty (do wglądu).
- 4) Inne dokumenty określone w druku stanowiącym załącznik do wniosku.

W przypadku małoletnich osób niepełnosprawnych, wniosek składa przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny tej osoby.

Wniosek składa osoba, zgodnie z wzorem wniosku o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zakupu urządzeń z zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych, który można pobrać na stronie internetowej www.moprszeczow.pl lub osobiście w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzeszowie, ul. Skubisza 4 pokój nr 9 lub 14 stanowiącym załącznik do niniejszych zasad.

III. Dofinansowanie nie przysługuje:

- osobom, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały na ten cel dofinansowanie ze środków Funduszu,
- jeżeli osoba ubiegająca się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub była w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po jej stronie
- w przypadku zgonu lub rezygnacji Wnioskodawcy z dofinansowania, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejny wniosek z listy wniosków. Jeżeli wniosek został rozpatrzony pozytywnie, a Wnioskodawca zmarł przed przekazaniem otrzymanego dofinansowania, środki finansowe nie mogą zostać wypłacone, gdyż jest to świadczenie przyznawane wyłącznie Wnioskodawcy.

- IV.** Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
- V.** Dofinansowaniu nie podlega sprzęt AGD, gdyż są to przedmioty powszechnego użytku, przydatne w każdym gospodarstwie domowym, bez względu na to czy służą osobom niepełnosprawnym czy pełnosprawnym.
- VI.** Sprzęt objęty dofinansowaniem winien cechować się indywidualnym przeznaczeniem oraz być urządzeniem specjalistycznym tj. wspomagającym samodzielne funkcjonowanie osoby niepełnosprawnej.
- VII.** Dofinansowanie likwidacji barier technicznych w 2024 roku będzie przyznawane w wysokości do 80% wartości sprzętu, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia, uwzględniając przy tym średnie ceny rynkowe, w tym m.in. maksymalne dofinansowanie do łóżka z regulacją elektryczną wynosi 4 000,00 zł.
- VIII.** Rozpatrywanie wniosków obejmuje:
- sprawdzenie, czy wniosek posiada wymagane załączniki (ocena formalna),
 - ocenę zasadności wniosku oraz dokonanie oceny wniosku według skali punktowej – załącznik nr 2 (ocena merytoryczna),
 - sporządzenie listy wniosków według uzyskanej liczby punktów (od najwyższej do najniższej), w przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilka wniosków decyduje stopień niepełnosprawności potencjalnego beneficjenta pomocy w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
 - sporządzenie stosownego protokołu i podpisanie go przez komisję ds. rozpatrywania wniosków powołaną przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.
- IX.** Wnioski które z powodu niewystarczającej wysokości środków Funduszu nie zostały zrealizowane, zostają ostatecznie rozpatrzone w roku 2024 i nie przechodzą na rok następny.
- X.** Ze względu na czas niezbędny na dokonanie odpowiednich rozliczeń, maksymalny czas realizacji dofinansowań związanych z usunięciem barier technicznych wyznacza się na 30.11.2024 r.

Pozostałe uwarunkowania i wymogi określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015 r., poz. 926).

Zasady i procedury udzielania dofinansowania ze środków PFRON do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny.

I. Celem dofinansowania jest pomoc finansowa przy zakupie sprzętów, przyrządów i urządzeń wspierających funkcjonowanie i rehabilitację osób niepełnosprawnych. Sprzęt rehabilitacyjny dofinansowany dla osób indywidualnych to urządzenia i sprzęty zalecone przez lekarza, niezbędne do rehabilitacji w warunkach domowych, nieobjęte ubezpieczeniem zdrowotnym Narodowego Funduszu Zdrowia.

II. O dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenie w sprzęt rehabilitacyjny mogą ubiegać się:

- 1) Osoby niepełnosprawne stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, które spełniają kryterium dochodowe określone w § 5 ust. 1 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji (Dz. U. z 2015 r., poz. 926) oraz co do których zachodzi potrzeba prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu tego sprzętu.
- 2) O dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny mogą ubiegać się – jeden raz w roku – osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej dwóch lat przed dniem złożenia wniosku oraz udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.

III. Osoba indywidualna ubiegająca się dofinansowanie powinna do wniosku dołączyć:

- 1) Kopię orzeczenia, o którym mowa w art. 1 lub art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (oryginał do wglądu).
- 2) Zaświadczenie lekarza o konieczności potrzeby prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu wnioskowanego sprzętu rehabilitacyjnego tj. sprzętu wspomagającego proces rehabilitacji, niezbędnego do prowadzenia zajęć rehabilitacyjnych w warunkach domowych, mających za zadanie osiągnięcie przy aktywnym uczestnictwie osoby niepełnosprawnej możliwie najwyższego poziomu funkcjonowania, jakości życia, integracji społecznej, przy uwzględnieniu potrzeb wynikających z niepełnosprawności.
- 3) Dokumenty potwierdzające specyfikację i wartość sprzętu, którego zakup ma być objęty dofinansowaniem.
- 4) Dowód osobisty (do wglądu).

W przypadku małoletnich osób niepełnosprawnych, wniosek składa przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny tej osoby.

Wniosek osoba składa, zgodnie z wzorem wniosku o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego dla osób indywidualnych, który można pobrać na stronie internetowej www.mopszreszow.pl lub osobiście w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzeszowie, ul. Skubisza 4 pokój nr 9 lub 14 stanowiącym załącznik do niniejszych zasad.

Wniosek o dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dla osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej ze środków PFRON składa się w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego realizację zadania

IV. Rozpatrywanie wniosków obejmuje:

- sprawdzenie, czy wniosek posiada wymagane załączniki (ocena formalna),
- ocenę zasadności wniosku oraz dokonanie oceny wniosku według skali punktowej – załącznik nr 2 (ocena merytoryczna),
- sporządzenie listy wniosków według uzyskanej liczby punktów (od najwyższej do najniższej), w przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilka wniosków decyduje stopień niepełnosprawności potencjalnego beneficjenta pomocy w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
- sporządzenie stosownego protokołu i podpisanie go przez komisję ds. rozpatrywania wniosków powołaną przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Mając na uwadze potrzeby osób uprawnionych do otrzymania dofinansowania – w pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski osób indywidualnych bezpośrednio potrzebujących rehabilitacji w warunkach domowych. Potrzeby podmiotów świadczących odpłatnie pomoc dla osób z niepełnosprawnością będą zaspakajane w dalszej kolejności, w miarę posiadanych zasobów.

V. Dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny w 2024 roku będzie przyznawane w wysokości do 80% wartości sprzętu, nie więcej jednak niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia, natomiast w przypadku sprzętu dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, wysokość dofinansowania wynosi do 60% wartości wnioskowanych sprzętu, nie więcej niż 10 000,00 zł – łączna wysokość dofinansowania.

VI. Komisja dokonuje weryfikacji cen urządzeń, przedstawionych przez Wnioskodawcę w ofercie cenowej, biorąc pod uwagę średnie ceny rynkowe, średniej klasy urządzeń, w tym m.in. maty/materace/urządzenia masujące - maksymalna kwota dofinansowania wynosi 1 000,00 zł.

VII. W sytuacji ubiegania się o dofinansowanie przez kilka osób ze wspólnego gospodarstwa domowego w ramach zadania – dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny – do sprzętu, który służy do uzyskania tego samego celu, dofinansowanie zostanie przyznane jednej osobie, uwzględniając przy tym liczbę uzyskanych punktów w ocenie wniosku oraz potrzeby wskazane w uzasadnieniu.

VIII. Wnioski które z powodu niewystarczającej wysokości środków Funduszu nie zostały zrealizowane, zostają ostatecznie rozpatrzone w roku 2024 i nie przechodzą na rok następny.

IX. W przypadku zgonu lub rezygnacji Wnioskodawcy z dofinansowania, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrzeniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejny wniosek z listy wniosków. Jeżeli wniosek został rozpatrzony pozytywnie, a Wnioskodawca zmarł przed przekazaniem otrzymanego dofinansowania, środki finansowe nie mogą zostać wypłacone, gdyż jest to świadczenie wypłacone wyłącznie Wnioskodawcy.

X. Umowa dofinansowania wygasa w przypadku śmierci beneficjenta pomocy.

XI. Ze względu na czas niezbędny na dokonanie odpowiednich rozliczeń, maksymalny czas realizacji dofinansowań związanych z zaopatrzeniem w sprzęt rehabilitacyjny wyznacza się na 30.11.2024 r.

Pozostałe uwarunkowania i wymogi określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015 r., poz. 926).

Zasady i procedury udzielania dofinansowania ze środków PFRON do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze.

I. Dofinansowanie ze środków PFRON do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności spełniające kryterium dochodowe określone w § 5 ust. 1 pkt. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 926).

II. Do wniosku dołącza się m. in.:

- 1) Kopię orzeczenia, o którym mowa w art. 1 lub art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (oryginał do wglądu).
- 2) Fakturę określającą cenę nabycia z wyodrębnioną kwotą opłacaną w ramach ubezpieczenia zdrowotnego oraz kwotą udziału własnego lub inny dokument potwierdzający zakup, wraz z potwierdzoną za zgodność, przez świadczeniodawcę realizującego zlecenie, kopią zrealizowanego zlecenia na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze lub kopię zlecenia na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze wraz z ofertą określającą cenę nabycia z wyodrębnioną kwotą opłaconą w ramach ubezpieczenia zdrowotnego i kwotą udziału własnego oraz termin realizacji zlecenia od momentu przyjęcia go do realizacji.
- 3) Dowód osobisty (do wglądu)

Wniosek składa osoba, zgodnie z wzorem wniosku o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze, który można pobrać na stronie internetowej www.mopsrzeszow.pl lub osobiście w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzeszowie, ul. Skubisza 4 pokój nr 9 lub 14 stanowiącym załącznik do niniejszych zasad.

III. Rozpatrywanie wniosków obejmuje:

- sprawdzenie wniosku oraz wymaganych załączników pod względem poprawności ich wypełnienia,
- obliczenie wysokości możliwego dofinansowania,
- sporządzenie stosownego protokołu i podpisanie go przez komisję ds. rozpatrywania wniosków powołaną przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

IV. Wysokość dofinansowania do przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych będzie przyznawana maksymalnie do wysokości kwoty dofinansowania otrzymanego z Narodowego Funduszu Zdrowia.

V. Dofinansowanie nie przysługuje, gdy zakup przedmiotów ortopedycznych lub środków pomocniczych został dokonany przed dniem uzyskania stosownego orzeczenia.

VI. Przekazanie przyznanego dofinansowania będzie następowało zgodnie z wnioskiem Wnioskodawcy:

- na rachunek bankowy wystawcy faktury (w przypadku oferty cenowej),
- na osobisty rachunek bankowy Wnioskodawcy lub osoby wskazanej przez Wnioskodawcę,
- do wypłaty w kasach w oddziałach Banku PKO Bank Polski m.in. w następujących placówkach:
 - PKO Bank Polski – oddział 2 w Rzeszowie ul. Grunwaldzka 17 A;
 - PKO Bank Polski – oddział 1 w Rzeszowie ul. Okrzei 1;
 - PKO Bank Polski – oddział 1 w Rzeszowie ul. Plac Ofiar Getta 7;
 - PKO Bank Polski – oddział 1 w Rzeszowie ul. 3 Maja 23;
 - PKO Bank Polski – oddział 1 w Rzeszowie ul. Hanasiewicza 10;
 - PKO Bank Polski – oddział 8 w Rzeszowie ul. Witolda 32;
 - PKO Bank Polski – oddział 5 w Rzeszowie al. Kopisto 8A;
 - PKO Bank Polski – oddział 4 w Rzeszowie ul. Obr. Poczty Gdańskiej 12;
 - PKO Bank Polski – oddział 3 w Rzeszowie al. T. Rejtana 53B;
 - PKO Bank Polski – oddział 1 w Rzeszowie ul. Kopernika 15.

VII. **Wnioski które z powodu niewystarczającej wysokości środków Funduszu nie zostały zrealizowane, zostają ostatecznie rozpatrzone w roku 2024 i nie przechodzą na rok następny.**

VIII. **W przypadku zgonu lub rezygnacji Wnioskodawcy z dofinansowania, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrzeniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejny wniosek z listy wniosków. Jeżeli wniosek został rozpatrzony pozytywnie, a Wnioskodawca zmarł przed przekazaniem otrzymanego dofinansowania, środki finansowe nie mogą zostać wypłacone, gdyż jest to świadczenie przyznawane wyłącznie Wnioskodawcy.**

IX. **Wnioski o dofinansowanie będą rozpatrywane w kolejności zarejestrowania wniosku w systemie SOW.**

Pozostałe uwarunkowania i wymogi określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015 r., poz. 926).

Kryteria przyznawania dofinansowania do turnusów rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych przy udziale środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Określa się następujące kryteria przyznawania dofinansowania:

I. W pierwszej kolejności dofinansowanie zostaje przyznane osobom:

Dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - przy znacząco większej liczbie osób niepełnosprawnych zainteresowanych uczestniczeniem w turnusach - będzie przyznawane osobom niepełnosprawnym, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie turnusów rehabilitacyjnych. **Przy rozpatrywaniu wniosków poza posiadaniem stopnia i rodzaju niepełnosprawności będzie brany pod uwagę fakt niekorzystania z dofinansowania lub fakt niekorzystania z dofinansowania w latach poprzednich**, a także wpływ niepełnosprawności na możliwość realizacji przez osobę niepełnosprawną kontaktów społecznych w codziennym funkcjonowaniu,

- w wieku do 16 lat albo w wieku do 18 lat uczącym się, bez względu na stopień niepełnosprawności i bez względu na korzystanie z dofinansowania w roku ubiegłym, tj. 2023,
- posiadającym orzeczenie o zaliczeniu do znacznego stopnia niepełnosprawności albo równoważne, a które nie korzystały z dofinansowania w roku ubiegłym (tj. w 2023 r.),
- posiadającym orzeczenie o zaliczeniu do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności albo równoważne, a które nie korzystały z dofinansowania w roku ubiegłym (tj. w 2023 r.),
- w wieku powyżej 18 roku życia do 24 lat uczącym się i niepracującym bez względu na stopień niepełnosprawności, a które nie korzystały z dofinansowania w roku ubiegłym (tj. w 2023 r.),

II. W drugiej kolejności dofinansowanie zostaje przyznane osobom, które korzystały z dofinansowania w roku ubiegłym (tj. w 2023 r.):

- w wieku powyżej 18 roku życia do 24 lat uczącym się i niepracującym bez względu na stopień niepełnosprawności,
- posiadającym orzeczenie o zaliczeniu do znacznego stopnia niepełnosprawności albo równoważne,
- posiadającym orzeczenie o zaliczeniu do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności albo równoważne.

III. Następnie dofinansowanie zostaje przyznane osobom niepełnosprawnym:

- posiadającym orzeczenie o zaliczeniu do lekkiego stopnia niepełnosprawności albo równoważne, a które nie korzystały z dofinansowania w roku ubiegłym (tj. w 2023 r.).

IV. Kolejno dofinansowanie zostaje przyznane osobom, które korzystały z dofinansowania w roku ubiegłym (tj. w 2023 r.):

- posiadającym orzeczenie o zaliczeniu do lekkiego stopnia niepełnosprawności albo równoważne.

Wnioski o dofinansowanie będą rozpatrywane w kolejności zarejestrowania wniosku w systemie SOW.

W danym roku kalendarzowym dofinansowanie **przyznawane jest jednokrotnie**, albo do udziału osoby niepełnosprawnej w turnusie rehabilitacyjnym jako uczestnika, albo jako opiekuna. Wnioski o dofinansowanie ze środków PFRON uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym rozpatruje komisja powołana przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzeszowie.

Zasady i procedury udzielania dofinansowania ze środków PFRON sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych.

- I.** O dofinansowanie ze środków PFRON organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki dla osób niepełnosprawnych mogą ubiegać się osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, jeżeli:
 1. prowadzą działalność na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku,
 2. udokumentują zapewnienie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania,
 3. udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.
- II.** Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
- III.** Wniosek o dofinansowanie organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki dla osób niepełnosprawnych ze środków PFRON składa się w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego realizację zadania.
- IV.** Wysokość dofinansowania wynosi do 60% kosztów przedsięwzięcia związanych z udziałem wyłącznie osób niepełnosprawnych, mieszkańców Rzeszowa.
- V.** Rozpatrywanie wniosków obejmuje:
 - ocenę zasadności wniosku,
 - sprawdzenie czy wniosek posiada wymagane załączniki,
 - analizę programu merytorycznego imprezy,
 - weryfikację kalkulacji kosztów, określenie wysokości kosztów kwalifikowanych i możliwego dofinansowania,
 - sporządzenie stosownego protokołu i podpisanie go przez komisję ds. rozpatrywania wniosków powołaną przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.
- VI.** Ustalenia szczegółowe:
 1. Przekazanie środków Funduszu na realizację zadania następuje na podstawie pisemnej umowy.
 2. Do obowiązków wnioskodawcy należy zatrudnienie osób o kwalifikacjach wymaganych odrębnymi przepisami, uzyskanie pozwoleń oraz zapewnienie warunków realizacji imprezy, wymaganych szczególnymi przepisami.
 3. Przekroczenie kosztów ponad wysokość określoną w uznanym kosztorysie, także w przypadkach gdy dla prawidłowej realizacji imprezy niezbędne było wykonanie dodatkowych usług czy zakupu materiałów lub urządzeń, wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
 4. Wnioskodawca zobowiązany jest do powiadomienia MOPS, w formie pisemnej, o każdej zmianie mającej wpływ na termin lub zakres realizacji jego zobowiązań, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia.
- VII.** Za koszty kwalifikowane w ramach dofinansowania organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych uznaje się koszty:
 1. Niezbędne do realizacji zadania.
 2. Uwzględnione w kosztorysie zadania i umieszczone we wniosku.

3. Spełniające wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
4. Ponoszone w okresie, którego dotyczy umowa.
5. Poparte stosownymi dokumentami i wykazane w dokumentacji finansowej wnioskodawcy.

VIII. Zakwalifikowane w ramach zadania uznaje się w szczególności następujące wydatki:

1. Wydatki związane z personelem projektu:
 - a) Wynagrodzenia osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, wykonujących zadania merytoryczne w ramach zadania, zatrudnionych u wnioskodawcy na podstawie umowy zlecenia/o dzieło.
 - b) Wynagrodzenia pracowników zajmujących się obsługą techniczną zadania, zatrudnionych u wnioskodawcy na podstawie umowy zlecenia/o dzieło.
2. Wydatki dotyczące wnioskodawcy zadania:
 - a) Wydatki związane z zapewnieniem dodatkowych usług i wsparcia dla osób niepełnosprawnych, np. zapewnienie tłumacza języka migowego.
 - b) Zakwaterowanie, pobyt, wyżywienie.
 - c) Przejazdy.

Inne koszty jednostkowe nieujęte w powyższym wykazie, zostaną przyjęte do ogólnego kosztu przedsięwzięcia po dokładnej analizie złożonego wniosku o dofinansowanie, jeśli będą kosztami uzasadnionymi, niezbędnymi do poniesienia w celu zrealizowania danej imprezy.

IX. Nie są kwalifikowane w ramach zadania:

1. Koszty wynagrodzenia kadry administracyjnej (w tym kadry kierowniczej wnioskodawcy).
2. Koszty zagranicznych podróży służbowych.
3. Koszty wynajmu pomieszczeń związanych z obsługą administracyjną wnioskodawcy.
4. Spłaty pożyczek, kredytów oraz odsetek.
5. Mandaty, opłaty karne i koszty procesów sądowych.
6. Opłaty stałe, abonamentowe.
7. Koszty obsługi umów (m. in. opłaty notarialne).
8. Koszty pokrywane ze środków Funduszu na podstawie innych tytułów z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
9. Wydatki poniesione na przygotowanie wniosku.
10. Wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do projektu.

Pozostałe uwarunkowania i wymogi określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015 r., poz. 926).

Skala punktowa dla wniosków o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych

W zależności od rodzaju niepełnosprawności ocenę dokonuje się wg poniższych punktów:

I. Rodzaj niepełnosprawności – według treści orzeczenia o niepełnosprawności/stopniu niepełnosprawności lub zaświadczenia lekarza.

- | | |
|--|--------|
| 1) Osoby z dysfunkcją narządu ruchu, poruszające się wyłącznie na wózku inwalidzkim | 16 pkt |
| Inne osoby z dysfunkcją narządu ruchu o stopniu niepełnosprawności: | |
| a) znacznym | 8 pkt |
| b) umiarkowanym | 6 pkt |
| c) lekkim | 1 pkt |
| <u>w przypadku wniosku dot. likwidacji barier architektonicznych</u> | |
| osoby poruszające się przy pomocy balkonika/kuli | +3 pkt |
| 2) Osoby z dysfunkcją narządu wzroku o stopniu niepełnosprawności: | |
| a) znacznym | 6 pkt |
| b) umiarkowanym | 3 pkt |
| c) lekkim | 1 pkt |
| 5) Osoby z dysfunkcją narządu słuchu lub mowy o stopniu niepełnosprawności: | |
| a) znacznym | 8 pkt |
| b) umiarkowanym | 6 pkt |
| c) lekkim | 1 pkt |
| 6) Osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w tym osoby ze spektrum autyzmu, chorobą psychiczną, niepełnosprawne intelektualnie) o stopniu niepełnosprawności: | |
| a) znacznym | 7 pkt |
| b) umiarkowanym | 5 pkt |
| c) lekkim | 1 pkt |
| 7) Osoby niepełnosprawne z ogólnego stanu zdrowia o stopniu niepełnosprawności: | |
| a) znacznym | 4 pkt |
| b) umiarkowanym | 2 pkt |
| c) lekkim | 0 pkt |
| 8) Osoba, która kwalifikuje się do ubiegania się o dofinansowanie wnioskowanej pomocy w ramach programu „Aktywny Samorząd”: | |
| | -5 pkt |

Uwaga!

W przypadku kilku osób niepełnosprawnych, zameldowanych i zamieszkających we wspólnym lokalu, sumuje się punkty za rodzaje niepełnosprawności wszystkich niepełnosprawnych członków rodziny – pod warunkiem, że nie złożyli oni odrębnych wniosków, a zakres zadania obejmuje likwidację barier dla wszystkich niepełnosprawnych członków rodziny głównego wnioskodawcy.

II. Sytuacja zawodowa:

- | | |
|--|--------|
| 1. Zatrudniony lub prowadzący działalność gospodarczą | 6 pkt |
| 2. Dzieci i młodzież do 18 lat | 5 pkt |
| 3. Młodzież od lat 18 do 24 ucząca się w systemie szkolnym lub studiująca | 5 pkt |
| 4. Niezatrudniony (bezrobotny albo rencista) poszukujący pracy | 4 pkt |
| 5. Niezatrudniony (emeryt albo rencista) niezainteresowany podjęciem pracy | 2 pkt |
| w tym osoby w wieku aktywności zawodowej | +2 pkt |

III. Sytuacja mieszkaniowa:

Warunki mieszkaniowe:

- | | |
|-----------------|-------|
| a) złe | 3 pkt |
| b) przeciętne | 2 pkt |
| c) dobre | 1 pkt |
| b) bardzo dobre | 0 pkt |

IV. Średni dochód miesięczny na członka wspólnego gospodarstwa domowego:

	Gospodarstwo 1 - osobowe	Gospodarstwo kilkuosobowe/wspólne	Punkty
Dochód	do 701,00	do 528,00	3 pkt.
	do 1 402,00	do 1 056,00	2 pkt.
	do 2 103,00	do 1 584,00	1 pkt.
	pow. 2 103,00	pow. 1 584,00	0 pkt.

V. Wcześniejsze korzystanie ze środków PFRON:

- | | |
|---|--------|
| 1. Na likwidację barier architektonicznych, lub barier w komunikowaniu się, lub barier technicznych, zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny (chodzi o rodzaj zadania tożsamy z rodzajem jakiego dotyczy oceniany wniosek): | |
| a) nie korzystał | 2 pkt |
| b) korzystał i rozliczył się | 0 pkt |
| korzystał na likwidację barier architektonicznych w terminie trzech lat przed dniem złożenia wniosku | -5 pkt |
| 2. Korzystał z dofinansowania na inne cele i rozliczył się | 1 pkt |

VI. Zasadność wnioskowanego dofinansowania: 1-3 pkt

Skala punktowa dla wniosków o dofinansowanie w komunikowaniu się i technicznych oraz o dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, składanych przez osoby fizyczne.

W zależności od rodzaju niepełnosprawności ocenę dokonuje się wg poniższych punktów:

I. Rodzaj niepełnosprawności – według treści orzeczenia o niepełnosprawności lub zaświadczenia lekarza.

- 1) Osoby z dysfunkcją narządu ruchu, poruszające się na wózku inwalidzkim, 10 pkt
osoby leżące wymagające opieki osób drugih

Inne osoby z dysfunkcją narządu ruchu o stopniu niepełnosprawności:

- a) znacznym 8 pkt
b) umiarkowanym 4 pkt
c) lekkim 1 pkt

- 2) Osoby z dysfunkcją narządu wzroku o stopniu niepełnosprawności:

- a) znacznym 6 pkt
b) umiarkowanym 3 pkt
c) lekkim 1 pkt

- 4) Osoby z dysfunkcją narządu słuchu lub mowy o stopniu niepełnosprawności:

- a) znacznym 8 pkt
b) umiarkowanym 6 pkt
c) lekkim 1 pkt

- 5) Osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w tym osoby ze spektrum autyzmu, chorobą psychiczną, niepełnosprawne intelektualnie) o stopniu niepełnosprawności:

- a) znacznym 8 pkt
b) umiarkowanym 5 pkt
c) lekkim 1 pkt

- 6) Osoby niepełnosprawne z ogólnego stanu zdrowia o stopniu niepełnosprawności:

- a) znacznym 4 pkt
b) umiarkowanym 2 pkt
c) lekkim 0 pkt

- 7) Osoba, która kwalifikuje się do ubiegania się o dofinansowanie wnioskowanej pomocy w ramach programu „Aktywny Samorząd”: -5 pkt

Uwaga!

W przypadku kilku osób niepełnosprawnych, zameldowanych i zamieszkałych we wspólnym lokalu, sumuje się punkty za rodzaje niepełnosprawności wszystkich niepełnosprawnych członków rodziny – pod warunkiem, że nie złożyli oni odrębnych wniosków, a zakres zadania obejmuje likwidację barier dla wszystkich niepełnosprawnych członków rodziny głównego wnioskodawcy.

II. Sytuacja zawodowa:

- | | |
|--|--------|
| 1. Zatrudniony lub prowadzący działalność gospodarczą | 6 pkt |
| 2. Dzieci i młodzież do 18 lat | 5 pkt |
| 3. Młodzież od lat 18 do 24 ucząca się w systemie szkolnym lub studiująca | 5 pkt |
| 4. Niezatrudniony (bezrobotny albo rencista) poszukujący pracy | 4 pkt |
| 5. Niezatrudniony (emeryt albo rencista) niezainteresowany podjęciem pracy | 2 pkt |
| w tym osoby w wieku aktywności zawodowej | +2 pkt |

III. Sytuacja mieszkaniowa:

Warunki mieszkaniowe:

- | | |
|-----------------|-------|
| a) złe | 3 pkt |
| b) przeciętne | 2 pkt |
| c) dobre | 1 pkt |
| b) bardzo dobre | 0 pkt |

IV. Średni dochód miesięczny na członka wspólnego gospodarstwa domowego:

	Gospodarstwo 1 - osobowe	Gospodarstwo kilkuosobowe/wspólne	Punkty
Dochód	do 701,00	do 528,00	3 pkt.
	do 1 402,00	do 1 056,00	2 pkt.
	do 2 103,00	do 1 584,00	1 pkt.
	pow. 2 103,00	pow. 1 584,00	0 pkt.

V. Wcześniejsze korzystanie ze środków PFRON:

- | | |
|---|-------|
| 1. Na likwidację barier architektonicznych, lub barier w komunikowaniu się, lub barier technicznych, zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny (chodzi o rodzaj zadania tożsamy z rodzajem jakiego dotyczy oceniany wniosek): | |
| a) nie korzystał | 2 pkt |
| b) korzystał i rozliczył się | 0 pkt |
| 2. Korzystał z dofinansowania na inne cele i rozliczył się | 1 pkt |

VI. Zasadność wnioskowanego dofinansowania: 1-3 pkt